

**RICHIESTA DI ESERCIZIO DEL POTERE SOSTITUTIVO
PER L'ACCESSO DOCUMENTALE**

(Ai sensi dell'articolo 2, comma 9-bis, della legge n. 241/1990 e dell'articolo 12 del Disciplinare accessi ENPAM)

ENPAM – Direzione Generale
accessi@pec.enpam.it
Piazza Vittorio Emanuele II, 78
00185 – ROMA

Il/La sottoscritto/a Nome _____ Cognome _____

nata/o a _____ il ___/___/_____ residente in _____

prov. (_____) via _____ n. _____

e-mail/PEC _____

Tel./Cell. _____

in qualità di *(indicare la qualifica solo se si agisce come delegato ossia come legale rappresentante o difensore o procuratore o tutore)*

dichiara

di aver presentato a codesta Fondazione richiesta di accesso documentale, nota prot./riferimento *(indicare il numero di protocollo della richiesta/riferimento della PEC)*

tenuto conto che

la stessa Fondazione non ha fornito alcuna risposta;

chiede

l'esercizio del potere sostitutivo ai sensi dell'articolo 12 del Disciplinare ENPAM recante "modalità di accesso agli atti, per l'esercizio del diritto di accesso civico semplice e generalizzato e per l'accesso da parte degli interessati al trattamento di dati personali".

Pertanto, reitera la richiesta del/i seguente/i documento/i:

in ragione dell'interesse diretto, concreto ed attuale, di seguito descritto, che vanta rispetto al/i documento/i richiesto/i _____

dichiara

di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

di voler ricevere quanto richiesto (*barrare la modalità prescelta*):

- all'indirizzo PEC sopra indicato (*opzione preferibile*)
- con servizio postale (*costi a carico del richiedente*), mediante raccomandata a.r., all'indirizzo di seguito indicato:

personalmente presso gli uffici indicati sul sito istituzionale dell'Ente, in una delle seguenti modalità:

- in formato digitale (munirsi di idoneo dispositivo informatico)
- in formato cartaceo

Luogo e data _____ Firma (*per esteso*) _____

Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità anche in caso di trasmissione dell'istanza a mezzo posta elettronica certificata. Il documento non va trasmesso unicamente se la richiesta è sottoscritta con firma digitale o con altro tipo di firma elettronica qualificata con firma elettronica avanzata (art. 65, c. 1, lett. a), del d.lgs. n. 82/2005). Nel caso di richiesta di accesso presentata mediante delega, il legale rappresentante o difensore o procuratore o tutore deve dimostrare i poteri di rappresentanza dell'interessato.

Avverso la decisione dell'ufficio competente per il riesame il richiedente può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Lazio, ai sensi dell'art. 116 del D.lgs. n. 104/2010.

Il sottoscritto è consapevole che i dati personali sono oggetto di trattamento informatico e/o manuale e potranno essere utilizzati esclusivamente per gli adempimenti di legge. Il sottoscritto è consapevole altresì che essi saranno trattati nel rispetto delle disposizioni in tema di tutela della riservatezza e della privacy di cui al Regolamento Europeo UE n. 2016/679 (c.d. “GDPR”) nonché in conformità al D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 con le modalità previste nell'informativa allegata.

Informativa sul trattamento dei dati personali per gli accessi documentali e civici ai sensi dell'art.13 Reg. UE n. 679/2016 ("GDPR")

Dati di contatto del Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento di cui alla presente informativa è la Fondazione ENPAM con sede legale in piazza Vittorio Emanuele II, n. 78 – 00185 Roma; email privacy@enpam.it.

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)

Per contattare direttamente il Responsabile della protezione dei dati è possibile scrivere a: DPO Fondazione ENPAM, Piazza Vittorio Emanuele II n. 78 – 00185 Roma oppure inviare un'email all'indirizzo di dpo@enpam.it o tramite PEC dpo@pec.enpam.it.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali verranno trattati da ENPAM per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

La base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di obblighi derivanti da disposizioni di legge.

Il conferimento dei dati personali è necessario, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

Categorie di dati trattati e periodo di conservazione

Le categorie di dati trattati sono costituite dai dati comuni ed in particolare dai dati anagrafici. I dati trattati saranno conservati per il tempo necessario a adempiere alle finalità di cui sopra salvo sussistano obblighi normativi che impongano di conservarli per un termine più lungo.

Categorie di destinatari

Per la finalità indicata i dati conferiti potranno essere comunicati o condivisi con i dipendenti espressamente designati o autorizzati al trattamento, con i componenti degli Organi Statutari e con soggetti esterni alla Fondazione designati responsabili o comunque operanti come titolari quali ad esempio enti o organismi pubblici che hanno per legge, regolamento o direttiva comunitaria, diritto o obbligo di conoscerli. L'elenco dettagliato delle società designate responsabili del trattamento può essere richiesto all'indirizzo dpo@enpam.it.

Indicazione di trasferimenti di dati personali verso paesi al di fuori dello Spazio Economico Europeo

La Fondazione potrebbe trasferire i Suoi dati personali anche verso paesi che si trovano al di fuori dello Spazio Economico Europeo. In tali casi, la Fondazione verificherà che tale trasferimento si basi su una delle garanzie appropriate individuate nel GDPR, ivi incluse (a) le clausole contrattuali standard elaborate dalla Commissione Europea; (b) le decisioni di adeguatezza della Commissione Europea avente ad oggetto gli Stati in cui i destinatari hanno sede; (c) norme vincolanti d'impresa (binding corporate rules) adottate dalla Fondazione e approvate dalle competenti autorità o che abbia accordi con la Fondazione al riguardo. Copia delle garanzie appropriate o opportune è disponibile su richiesta, inviando una email all'indirizzo dpo@enpam.it.

Diritti dell'interessato

Ai sensi degli articoli 13 e da 15 a 21 del GDPR, l'interessato può, nei casi previsti, esercitare i seguenti diritti:

- chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano e ottenerne copia;
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano;
- chiedere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano;
- ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano;
- ricevere i dati personali che lo riguardano in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico ai fini dell'esercizio del diritto alla portabilità;
- opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano.

L'esercizio dei diritti potrà avvenire mediante l'utilizzo degli appositi moduli predisposti dalla Fondazione, che possono essere scaricati al seguente indirizzo www.enpam.it/privacy e che potranno poi essere inviati all'indirizzo di posta elettronica dpo@enpam.it.

L'interessato ha il diritto di proporre un reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Modifiche e aggiornamenti dell'informativa

Anche in considerazione di futuri cambiamenti che potranno intervenire sulla normativa privacy applicabile, la Fondazione potrà integrare e/o aggiornare, in tutto o in parte, la presente informativa. Resta inteso che qualsiasi modifica, integrazione o aggiornamento sarà comunicato in conformità alla normativa vigente.

Luogo e data _____ Firma (*per esteso*) _____

Ultimo aggiornamento: 22/01/2021