

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER RACCOLTA SPONSORIZZAZIONE FINALIZZATA  
ALL'ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO ANNUALE TECH2DOC 2022

## 1. Contesto di riferimento

La Fondazione ENPAM, Ente Nazionale di Previdenza ed Assistenza Medici e degli Odontoiatri, ha lo scopo di attuare la previdenza e l'assistenza a favore degli iscritti, dei loro familiari e superstiti, nonché di realizzare interventi di promozione e sostegno all'attività e al reddito dei professionisti iscritti, secondo quanto previsto dalla legge e dai regolamenti deliberati dalla Fondazione medesima ed approvati dalle Amministrazioni vigilanti di cui all'art. 3 del decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 509.

La Struttura Futuro e Innovazione ha sviluppato e promosso il progetto *Tech2Doc*, lanciato ufficialmente dalla Fondazione ENPAM il 21 ottobre 2021 attraverso un evento dedicato. Il progetto ha l'obiettivo di offrire agli Iscritti contenuti informativi e formativi sui temi dell'innovazione e nuove tecnologie a supporto della pratica medica, aumentando e potenziando le competenze tecniche e digitali di medici e odontoiatri iscritti alla Fondazione, al fine di sostenerne l'attività professionale.

Il progetto Tech2Doc è strutturato su due pilastri principali:

- una piattaforma web (<https://www.tech2doc.it/>) ad accesso esclusivo per medici e odontoiatri, contenente materiale formativo ed informativo sulla frontiera avanzata dell'innovazione e dello sviluppo tecnologico nel campo della salute;
- eventi formativi ed informativi – sia virtuali che in presenza – incentrati anch'essi sui temi di innovazione tecnologica e digital health.

In merito a questi ultimi, è intenzione della Fondazione ENPAM organizzare eventi annuali, con l'obiettivo di descrivere tempestivamente e con il massimo grado di accuratezza lo stato dell'arte della ricerca scientifica e tecnologica applicata al campo della salute e della pratica medico-odontoiatrica, anche attraverso il coinvolgimento dei principali protagonisti, a livello internazionale, delle innovazioni in corso di sviluppo nel settore.

A seguito di gara di affidamento, è stata selezionata la società *Healthware Group S.R.L.* come partner per l'attività di organizzazione degli eventi, nonché di promozione e divulgazione degli stessi; in ragione di questo, Healthware Group dovrà essere contattata dai proponenti prescelti per ricevere indicazioni puntuali relativamente all'organizzazione dell'evento annuale *Tech2Doc 2022* ai riferimenti di contatto successivamente indicati.

### Fondazione Enpam

Ente Nazionale di Previdenza ed Assistenza dei Medici e degli Odontoiatri  
Piazza Vittorio Emanuele II, 78  
00185 Roma  
[www.enpam.it](http://www.enpam.it)

## Oggetto e caratteristiche della richiesta di sponsorizzazione

L'evento Tech2Doc 2022 è previsto per il giorno 11 novembre 2022, presso il Centro Congressi Palazzo Rospigliosi (stimati circa 120 partecipanti).

Per l'organizzazione dell'evento è necessario l'acquisto dei seguenti beni e servizi, per ciascuno dei quali sono di seguito indicati i costi stimati in un potenziale range di valori, corrispondente ai valori richiesti di raccolta fondi.

### Beni e Servizi

1. Location/Sede	Beni e servizi inclusi (stima a partire da)	Costo minimo totale (stimato)	Costo massimo totale (stimato)
1.1 Affitto Palazzo Rospigliosi	1.1.1 Affitto saloni per il giorno del meeting, set up e disallestimento	7.500,00 €	8.500,00 €
	1.1.2 Affitto ed utilizzo cucine per il catering		
<b>2. Presentazione/Moderazione</b>			
2.1 Presentazione/moderazione	2.1.1 ingaggio presentatore	3.000,00 €	5.000,00 €
3. Audio/Visual	Beni e servizi inclusi (stima a partire da)	Costo minimo totale (stimato)	Costo massimo totale (stimato)
3.1 Technical equipment per set up Plenaria	3.1.1 Stima arredi: <ul style="list-style-type: none"> <li>Stage, struttura e rivestimento - colore TBC</li> <li>Podio in plexiglass con personalizzazione</li> <li>Poltroncine e coffee table</li> </ul>	41.000,00 €	73.500,00 €
	3.1.2 Stima technical equipment: <ul style="list-style-type: none"> <li>Ledwall L.6m x H.4m (misure da confermare) – include struttura medi aserver, mixer, laptops, confidence monitors</li> <li>Remote camera</li> <li>Sistema audio</li> <li>Sistema luci</li> <li>Regia video</li> <li>Assistenza tecnica (n. 1 showcaller, n. 4 allestitori, n. 2 tecnici audio, n.1 tecnico switcher, n.1 tecnico del suono, n.1 ingegnere del suono, n.1 tecnico luci, n. 1 operatore mixer live, n.1 tecnico videocamere remote, n.1 assistente di sala)</li> </ul>		
	2.2.1 Stima allestimenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>Photo wall</li> <li>n 1 microfono gelato</li> <li>n.1 microfono a spillo</li> <li>n.1 telecamera</li> <li>n.1 cameraman</li> <li>set luci per video recording</li> <li>set audio per video recording</li> <li>n.1 tecnico</li> <li>Monitor di rimando sala (in streaming)</li> </ul>		
2.3 Technical equipment – per spazi comuni	2.3.1 Stima equipaggiamento: <ul style="list-style-type: none"> <li>Smart-bat (quantità da definire)</li> <li>Speakers system per foyer</li> <li>Mixer audio per foyer</li> </ul>		
<b>4. Servizi accessori</b>			
4.1 Streaming	4.1.1 Streaming base con server a cura del cliente: <ul style="list-style-type: none"> <li>n.1 Server video con sistema di encoding VMix</li> <li>n.1 tecnico specializzato in regia streaming</li> <li>n.1 operatore VMix</li> </ul> (La stima non include i server, da quotare a parte)	4.200,00 €	6.000,00 €
	4.2 Banda internet dedicata		

5. Food and beverages	Beni e servizi inclusi (stima a partire da)	Costo minimo totale (stimato)	Costo massimo totale (stimato)
5.1 Welcome coffee	5.1.1 Food: <ul style="list-style-type: none"> <li>n.4 proposte dolci</li> <li>Yogurt e frutta</li> </ul>	10.500,00 €	12.500,00 €
	5.1.2 Beverage: <ul style="list-style-type: none"> <li>Caffè espresso, deka, ginseng ed orzo</li> <li>Latte di mandorla e vaccino</li> <li>Succhi di frutta</li> <li>Selezione di tè e tisane</li> <li>Acqua minerale naturale e frizzante</li> </ul>		
5.2 Morning/Afternoon Coffee break	5.2.1 Food: <ul style="list-style-type: none"> <li>n.3 proposte dolci</li> <li>n.2 proposte salate</li> </ul>		
	5.2.2 Beverage: <ul style="list-style-type: none"> <li>Caffè espresso, deka, ginseng ed orzo</li> <li>Latte di mandorla e vaccino</li> <li>Succhi di frutta</li> <li>Selezione di tè e tisane</li> <li>Acqua minerale naturale e frizzante</li> </ul>		
5.3 Lunch (120 pax)	5.3.1 Food – menù buffet composto da: <ul style="list-style-type: none"> <li>n.2 primi</li> <li>n.3 secondi</li> <li>n.2 contorni</li> <li>n.4 dolci</li> </ul>		
	5.3.2 Beverage: <ul style="list-style-type: none"> <li>Acqua minerale naturale e frizzante</li> <li>Succhi di frutta</li> <li>Coca-cola, Coca-cola Zero, Fanta</li> <li>Caffè espresso</li> </ul>		
5.4 Allestimenti	5.4.1 Stima allestimenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>n.10 tavoli d'appoggio alti (tavoli bistrot) con tovaglia</li> </ul>		
5.5 Coffee station sala VIP	Stima, incluso refreshment durante il giorno		
5.5 Mise en place e staff	5.5.1 Mise en place: <ul style="list-style-type: none"> <li>Buffet/buvette</li> <li>Tovagliato bianco, grigio, corda, verde</li> <li>Vasellame in porcellana, posateria, cristalleria</li> </ul>		
	5.5.2 Staff: <ul style="list-style-type: none"> <li>n.5 camerieri</li> <li>n.2 chefs</li> <li>n.2 addetti al facchinaggio</li> </ul>		
6. Allestimenti/Produzione/Stampa	Beni e servizi inclusi (stima a partire da)	Costo minimo totale (stimato)	Costo massimo totale (stimato)
6.1 Stampa allestimenti	6.1.1 Stima allestimenti location: <ul style="list-style-type: none"> <li>Installazione grafica copertura mensola</li> <li>Segnaletica interna ed esterna (quantità ed elementi da definire)</li> </ul>	20.000,00 €	30.000,00 €
6.2 Stampa materiale congressuale	6.2.1 Stima del materiale: <ul style="list-style-type: none"> <li>Stampa programmi</li> <li>Badge</li> <li>Laccetti</li> <li>Cartelline</li> <li>Blocchi</li> <li>Penne</li> </ul>		
6.3 Supporto e adattamenti a progettazione e realizzazione grafica	-		
7. Staff on site	Beni e servizi inclusi (stima a partire da)	Costo minimo totale (stimato)	Costo massimo totale (stimato)
7.1 Hostess	7.1.1 Personale incluso: <ul style="list-style-type: none"> <li>n.1 hostess accoglienza/guardaroba</li> <li>n.2 hostess in plenaria e durante il coffee break</li> <li>n.1 hostess in sala stampa</li> <li>n.1 hostess in presidio sale</li> </ul>	1.800,00 €	2.500,00 €

8. Project management	Beni e servizi inclusi (stima a partire da)	Costo minimo totale (stimato)	Costo massimo totale (stimato)
8.1 Project management	8.1.1. Include: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ presenza onsite,</li> <li>▪ definizione e coordinamento logistica tra cui:               <ul style="list-style-type: none"> <li>a. negoziazione e contrattualizzazione sede e fornitori,</li> <li>b. gestione finanziaria e relativa rendicontazione,</li> <li>c. gestione dei relatori (viaggio e soggiorno con identificazione del migliore itinerario, emissione della biglietteria)</li> <li>d. coordinamento e gestione del progetto nel suo complesso</li> <li>e. raccolta delle partecipazioni all'evento e gestione degli accreditamenti</li> </ul> </li> </ul>	4.500,00 €	7.000,00 €
Totale (stimato)		92.500,00 €	145.000,00 €

Per la realizzazione di quanto sopra esposto, si richiede ai proponenti interessati di candidarsi a sostenere i costi di una o più delle suddette macro-categorie di beni e servizi, oppure di sostenere i costi dell'intero evento Tech2Doc 2022.

La Fondazione ENPAM garantirà una esposizione mediatica su gran parte delle azioni di comunicazione effettuate per promuovere la partecipazione all'evento, in particolare esposizione delle comunicazioni visual realizzate, direttamente proporzionale al costo sostenuto dal proponente a sostegno dell'evento secondo la seguente griglia:

Azione	Valore Sponsorizzazione		
	Oltre i 50.000,00 €	Da 50.000,00 a 30.000,00 €	Sotto i 30.000,00 €
Posizionamento Logo (Canali online e offline)	Esposizione principale	Esposizione media	Esposizione bassa
Annuncio della sponsorizzazione sui seguenti canali: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Landing page dedicata all'evento</li> <li>▪ Newsletter</li> <li>▪ Social media</li> <li>▪ Promozione stampa dedicata</li> </ul>			
Ticket (digitali o in presenza)	Fino a 7	Fino a 5	Fino a 3

Le proposte pervenute verranno valutate da un'apposita commissione all'uopo istituita dalla Fondazione ENPAM.

Per ciascuna categoria di beni/servizi la commissione istituita potrà accogliere le offerte di uno o più proponenti e concordare con gli stessi le singole quote di sponsorizzazione.

L'invio delle proposte di sponsorizzazione dovrà essere effettuato entro e non oltre la data del 30/09/2022 all'indirizzo di posta elettronica [acquisti.appalti@pec.enpam.it](mailto:acquisti.appalti@pec.enpam.it)