

**ENTE NAZIONALE DI PREVIDENZA ED ASSISTENZA
DEI MEDICI E DEGLI ODONTOIATRI
(Fondazione Enpam)
PIAZZA VITTORIO EMANUELE II, 78 – 00185 ROMA**

CAPITOLATO SPECIALE

**SERVIZIO POSTALE PER LA SPEDIZIONE DEL PERIODICO “IL GIORNALE DELLA
PREVIDENZA DEI MEDICI E DEGLI ODONTOIATRI” PER IL TRIENNIO GENNAIO
2018 / DICEMBRE 2020
LOTTO 2**



Carlo M.

1. Oggetto e durata del servizio

La Fondazione Enpam (di seguito anche Fondazione) ha l'esigenza di recapitare il periodico di sua proprietà "Il Giornale della Previdenza dei Medici e degli Odontoiatri" a diversi destinatari, attualmente circa 450.000, residenti su tutto il territorio nazionale.

L'operatore economico aggiudicatario dell'appalto (di seguito anche aggiudicatario) dovrà gestire la spedizione del suddetto periodico che verrà prodotto dall'operatore economico aggiudicatario del Lotto 1 per il "Servizio di stampa (comprensivo della impaginazione grafica), confezionamento e cellofanatura del periodico".

L'aggiudicatario del presente Lotto 2 dovrà fornire all'aggiudicatario del Lotto 1 le indicazioni riguardanti le modalità di affrancatura del periodico da recapitare. Quest'ultimo, che avrà sede operativa in una località del territorio nazionale, provvederà alla stampa, alla cellofanatura, riportando per ciascuna copia del periodico l'indirizzo del destinatario e le suddette indicazioni riguardanti l'affrancatura. Per l'eventuale quota parte di spedizione per la quale, come indicato in sede di gara, l'aggiudicatario del Lotto 2 non potrà garantire il recapito per mancata copertura territoriale, l'aggiudicatario del Lotto 1, ai fini della corretta affrancatura, dovrà rispettare le modalità previste dal gestore incaricato per il Servizio Postale Universale.

L'aggiudicatario del Lotto 2 dovrà fornire, altresì, all'aggiudicatario del Lotto 1 le indicazioni riguardanti la suddivisione della spedizione di ciascun numero del periodico, al fine di permettere il corretto recapito ai diversi destinatari. Per l'eventuale quota parte di spedizione per la quale, come indicato in sede di gara, l'aggiudicatario del Lotto 2 non potrà garantire il recapito per mancata copertura territoriale, l'aggiudicatario del Lotto 1 provvederà alla suddivisione della spedizione di ciascun numero del periodico secondo le modalità previste dal gestore incaricato per il Servizio Postale Universale.

Il servizio avrà la durata di 3 (tre) anni, a decorrere presumibilmente dal mese di gennaio 2018.

Importo a base di gara del presente Lotto 2: € 2.213.115,00 (duemilioniduecentotredicimilacentocinquindici) IVA esclusa.

Per l'espletamento del presente appalto non sussistono costi della sicurezza cd. *interferenziali* di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D. Lgs. n. 81/2008, in quanto non sono rilevabili rischi e interventi per i quali sia necessario redigere il Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI). Gli oneri per la sicurezza cd. *interferenziali* sono, pertanto, pari a zero, in virtù di quanto stabilito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con propria determinazione n. 3 del 5 marzo 2008.

Resta, invece, inteso che gli operatori economici concorrenti dovranno indicare in sede di offerta economica i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

2. Copertura territoriale



L'aggiudicatario dovrà garantire una copertura territoriale pari ad almeno al 75% della popolazione medica e odontoiatrica presente su tutto il territorio nazionale, attestando nel dettaglio la lista dei Codici di Avviamento Postale (CAP) serviti e non serviti con l'indicazione puntuale dei CAP in cui occorre avvalersi del gestore incaricato per il Servizio Postale Universale.

A titolo indicativo si veda la tabella "Distribuzione territoriale della popolazione medica ed odontoiatrica", riportante l'attuale suddivisione per CAP (All. 7).

3. Dimensionamento del servizio

Attualmente sono previste annualmente n. 6 pubblicazioni del periodico da recapitare mediamente a circa n. 475.000 destinatari per ciascuna pubblicazione.

Ogni copia del periodico predisposta per la spedizione avrà un peso inferiore a 200 grammi.

La Fondazione si riserva, altresì, la facoltà, in relazione a diverse future esigenze organizzative, di diminuire o aumentare il numero di copie da recapitare, nonché di diminuire il numero di pubblicazioni rispetto alle n. 6 annuali attualmente previste.

La Fondazione garantisce, comunque, un minimo di n. 4 pubblicazioni annuali e, per ciascuna pubblicazione del periodico, il quantitativo minimo di n. 250.000 recapiti.

La Fondazione corrisponderà, comunque, all'aggiudicatario il corrispettivo determinato come descritto al successivo art. 6.

4. Descrizione e modalità di esecuzione del servizio

Il servizio sarà strutturato mediante la predisposizione e l'organizzazione dei mezzi e del personale di cui l'aggiudicatario riterrà necessario e opportuno servirsi per l'ottimale esecuzione dell'appalto.

L'aggiudicatario dovrà eseguire le seguenti prestazioni:

- ritiro, nelle date che dovranno essere concordate con l'aggiudicatario del Lotto 1 presso la sede operativa indicata dal suddetto aggiudicatario, per ogni pubblicazione del periodico, delle quantità di copie da recapitare;
- invio entro 4 giorni dal suddetto ritiro delle copie ai diversi destinatari del periodico;
- in caso di aggiudicatario diverso dall'attuale gestore incaricato per il Servizio Postale Universale, ritiro presso la sede operativa indicata dall'aggiudicatario del Lotto 1, delle copie relative alla quota parte di spedizione per la quale, come indicato in sede di gara, l'aggiudicatario non può garantire il recapito per mancata copertura territoriale, da consegnare al suddetto gestore incaricato per il Servizio Postale Universale il giorno lavorativo successivo dal ritiro delle suddette copie. Le spese postali relative alla suddetta quota parte verranno corrisposte dalla Fondazione al gestore incaricato per il Servizio Postale Universale con riferimento alle vigenti tariffe previste per le "Stampe in regime libero" di peso unitario inferiore a 200 grammi.

L'aggiudicatario provvederà all'esecuzione del servizio a sua cura e spese, fornendo tutta la manodopera e l'organizzazione tecnica necessarie; inoltre dovrà nominare un referente incaricato di dirigere, coordinare e controllare l'attività del personale addetto al servizio, referente cui si rivolgerà la Fondazione per ogni problema che dovesse presentarsi.



L'aggiudicatario, qualora diverso dal gestore incaricato per il Servizio Postale Universale, dovrà comunicare anticipatamente alla Fondazione, ai fini del pagamento delle spese postali al suddetto gestore incaricato per il Servizio Postale Universale, il numero di copie del periodico che verranno consegnate. Successivamente all'accettazione delle suddette copie da parte del gestore incaricato per il Servizio Postale Universale, l'aggiudicatario dovrà trasmettere alla Fondazione la ricevuta comprovante il numero di copie accettate, debitamente firmata e timbrata da parte del funzionario del gestore incaricato per il Servizio Postale Universale.

5. Subappalto

Il subappalto è ammesso in conformità alle disposizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

L'operatore economico che vorrà ricorrere al subappalto dovrà farne espressa dichiarazione in sede di partecipazione alla procedura, indicando le prestazioni che intende subappaltare nei limiti della percentuale consentita.

Essendo necessaria per il presente appalto la particolare specializzazione, ai sensi dell'art. 105, comma 6, del citato D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, non è richiesta l'indicazione della terna dei subappaltatori.

Il subappalto dovrà essere autorizzato dalla Fondazione previo accertamento del ricorrere di tutte le condizioni previste dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

Il pagamento dei corrispettivi maturati dal subappaltatore sarà eseguito dall'aggiudicatario e non dalla Fondazione, fatti salvi i casi previsti all'art. 105, comma 13 del suddetto D. Lgs. n. 50/2016.

6. Corrispettivo e pagamenti

La Fondazione corrisponderà all'aggiudicatario l'importo risultante dal prodotto del numero di copie recapitate per il costo unitario di ciascun singolo recapito indicato in sede di offerta economica.

La Fondazione, previa verifica e controllo di quanto previsto dalla normativa in materia, provvederà al pagamento del corrispettivo in relazione alle prestazioni effettivamente rese, sulla base di fattura emessa in formato elettronico secondo le disposizioni normative vigenti.

Il suddetto pagamento avverrà entro trenta giorni dal ricevimento da parte della Fondazione della relativa fattura.

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217, l'aggiudicatario dovrà utilizzare uno o più conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, all'espletamento del presente servizio, e sarà obbligato pertanto a comunicare alla Fondazione gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative all'appalto nonché, nello stesso termine, a comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti provvederanno, altresì a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

L'aggiudicatario accetta fin da ora di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi di cui alla citata Legge 136/2010, come modificata dalla Legge n. 217/2010.



7. Stipula del contratto

La Fondazione procederà, a seguito dell'aggiudicazione definitiva della gara nelle forme previste per legge, ad affidare l'incarico all'aggiudicatario mediante stipula di un contratto in formato digitale.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di produrre, entro e non oltre il termine comunicato dalla Fondazione, la documentazione necessaria per procedere alla stipula del contratto.

In caso di mancata produzione della documentazione richiesta senza giusta causa, la Fondazione potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione e all'affidamento del servizio al concorrente che segue nella graduatoria.

La Fondazione, qualora ritenuto necessario, si riserva la facoltà di richiedere l'avvio del servizio anche nelle more della stipula del contratto mediante verbale di consegna delle attività.

8. Garanzie per la partecipazione alla procedura e garanzie definitive

L'offerente per la partecipazione alla procedura di gara dovrà presentare una garanzia provvisoria a favore della Fondazione, con le modalità stabilite dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

L'offerente, qualora risultasse aggiudicatario, dovrà costituire una garanzia definitiva, con le modalità stabilite dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

9. Obblighi generali dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario sarà obbligato ad eseguire il servizio con diligenza e buona fede, impegnandosi a dare tempestiva comunicazione alla Fondazione circa le eventuali variazioni che dovessero rendersi necessarie ai fini dell'esatto e migliore adempimento della prestazione, sollecitamente e comunque in tempo congruo da consentire alla controparte di adottare tutti i provvedimenti di propria competenza.

L'aggiudicatario si impegnerà per conto proprio e del personale dipendente, senza limitazione di tempo, a non usare, divulgare, comunicare le informazioni ed i dati di qualsiasi natura di cui sia venuto a conoscenza durante l'esecuzione del servizio, salvo che ciò non sia necessario per l'esecuzione della prestazione.

Il trattamento dei dati personali acquisiti dall'aggiudicatario per l'esecuzione del servizio oggetto del presente Capitolato verrà svolto in ottemperanza alla normativa di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni e ad ogni altra normativa emanata dalla competente Autorità Garante.

10. Obblighi verso il personale dipendente

Ai sensi dell'articolo 3, comma 8 del D. Lgs n. 494/1996 e successive modifiche ed integrazioni, l'aggiudicatario dovrà applicare ai propri lavoratori dipendenti il vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro e rispettare tutte le vigenti norme legislative e contrattuali in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa sanitaria, previste per i lavoratori dipendenti, nonché tutte le norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.



11. Collocamento obbligatorio dei disabili

L'aggiudicatario ha l'obbligo di rispettare le norme inerenti al collocamento obbligatorio dei disabili, di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68.

12. Divieti

E' fatto espresso divieto all'aggiudicatario di:

- sospendere l'esecuzione del servizio se non per mutuo consenso, e ciò anche nel caso in cui vengano in essere controversie giudiziali o stragiudiziali con la stazione appaltante;
- cedere il contratto.

L'inosservanza dei divieti di cui al periodo superiore comporterà la risoluzione di diritto del contratto con addebito di colpa all'aggiudicatario il quale sarà tenuto a sostenere tutti gli oneri conseguenti, compresi quelli derivanti dal rinnovo della procedura ad evidenza pubblica e al risarcimento del danno.

13. Responsabilità dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario sarà l'unico responsabile di tutti i danni eventualmente cagionati alla Fondazione a terzi in ragione di una non corretta esecuzione del servizio e delle attività connesse, sia a causa della condotta dei propri lavoratori dipendenti o collaboratori sia a causa della strumentazione utilizzata.

L'aggiudicatario è, inoltre, diretto ed unico responsabile di ogni conseguenza negativa, sia civile che penale, derivante dall'inosservanza o dalla imperfetta osservanza delle norme vigenti ed, in particolare, dei danni arrecati a persone o cose derivanti da imprudenza, imperizia o negligenza nell'esecuzione del servizio.

L'aggiudicatario accetta espressamente fin da ora di sollevare la Fondazione da ogni responsabilità al riguardo e, a tale scopo, accetta l'obbligazione di produrre una o più polizze assicurative che lascino indenne la stazione appaltante.

14. Penali

La parziale mancata esecuzione delle attività oggetto del servizio, l'inosservanza dei livelli di qualità e, in generale, l'inadempimento non grave degli obblighi previsti nel presente Capitolato e nel contratto, darà luogo all'applicazione, da parte della Fondazione, di penali come di seguito indicate, fermo il maggior danno ai sensi articolo 1382 del Codice Civile:

- qualora l'aggiudicatario non dovesse dare esecuzione al servizio secondo le modalità e prescrizioni tecniche indicate nel presente capitolato e nel contratto, per ogni singolo inadempimento, anche non grave, accertato dalla Fondazione e comunicato all'aggiudicatario, verrà applicata una penale pari a € 500,00 (cinquecento/00);
- in caso di mancato ritiro della pubblicazione da recapitare, per causa imputabile all'aggiudicatario, nei tempi stabiliti dal presente capitolato verrà applicata una penale, per ogni copia del periodico non ritirata, pari a € 20,00 (venti/00).

Le somme computate a titolo di penale verranno detratte direttamente dal corrispettivo dovuto all'aggiudicatario.

L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione scritta trasmessa dalla Fondazione.



L'applicazione delle penali non solleva l'aggiudicatario dalle responsabilità civili e penali che si è assunto con la stipula del contratto e che dovessero derivare da colpa dello stesso.

15. Risoluzione del contratto

La Fondazione, fermo quanto ulteriormente previsto da disposizioni di legge (art. 108 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni) e salva la disciplina delle penali di cui al precedente art. 14, può risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, con dichiarazione scritta unilaterale a mezzo raccomandata a.r., in caso di grave inadempimento dell'aggiudicatario e specificamente:

- nel caso in cui le obbligazioni dell'aggiudicatario, non siano adempiute esattamente e non siano eseguite secondo le modalità stabilite nell'offerta, nel capitolato e nel contratto (art.1456 del Codice Civile);
- nel caso in cui l'aggiudicatario, entro un congruo termine assegnatogli dalla Fondazione mediante diffida ad adempiere, non provveda a porre rimedio alle negligenze e/o inadempienze contrattuali che compromettono la corretta esecuzione del contratto di appalto nei termini prescritti (art. 1454 del Codice Civile);
- nel caso in cui le penali eventualmente applicate raggiungano, nel complesso, il 10% (dieci per cento) del valore del contratto.
- nel caso in cui l'aggiudicatario ceda il contratto o lo dia in subappalto fuori dalle norme previste dall'art. 105 del D. Lgs n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

Nei suddetti casi la risoluzione si verifica di diritto quando la Fondazione dichiara all'aggiudicatario, a mezzo di lettera raccomandata A/R, che intende avvalersi della clausola risolutiva espressa, a cui seguirà l'escussione della fideiussione prestata a garanzia, salvo il risarcimento di maggiori danni.

In caso di risoluzione del contratto per colpa dell'aggiudicatario questi è obbligato all'immediata sospensione del servizio e al risarcimento del danno; la Fondazione è liberata da ogni obbligo sul servizio già erogato. La Fondazione, inoltre, potrà differire il pagamento di quanto dovuto a conguaglio delle spese sostenute, al fine di quantificare l'ammontare del danno che l'aggiudicatario abbia eventualmente provocato e debba risarcire, nonché di adoperare la compensazione tra le due somme.

Nessuna parte potrà essere considerata inadempiente o colpevole di violazione degli obblighi contrattuali quando la mancata ottemperanza a tali obblighi sia dovuta a cause di forza maggiore (calamità naturali o eventi imprevedibili e inevitabili) verificatesi dopo la data di stipula del contratto.

In tali casi l'aggiudicatario non è suscettibile di ritenuta sui compensi dovuti, di penalità né di risoluzione per inadempimento.

Per quanto non espressamente regolato nel presente capitolato, relativamente alla disciplina della risoluzione e del recesso dal contratto, trovano applicazione le disposizioni di cui agli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile, nonché le disposizioni di cui all'art. 108 del D. Lgs. N. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

16. Recesso



La Fondazione è in facoltà di recedere unilateralmente dal presente contratto con un preavviso di almeno 90 (novanta) giorni. In tal caso, in deroga a quanto stabilito dall'art. 1671 del codice civile, l'aggiudicatario avrà titolo per ottenere il riconoscimento della sola quota parte del corrispettivo di cui sopra proporzionale alle prestazioni contrattuali ben adempiute e usufruite dalla Fondazione.

17.Spese

Le spese e le tasse per la partecipazione alla presente gara sono a carico dell'offerente.

Nulla spetterà ai soggetti non aggiudicatari a titolo di rimborso per qualsiasi onere o spesa da essi sostenuta per la presentazione delle offerte.

Le eventuali spese contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario.

Saranno altresì a carico dell'aggiudicatario tutte le spese per noleggio macchinari, trasporto, rimborso a tecnici e professionisti derivanti e/o conseguenti al presente affidamento.

18.Trattamento dei dati

La Fondazione, gli offerenti e l'aggiudicatario dichiarano fin da ora di prestare il consenso al trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

19.Foro competente

Per ogni controversia inerente sia alla fase della gara che a quella contrattuale, non componibili in sede di conciliazione bonaria, sarà competente l'autorità giudiziaria di Roma.

E' esclusa la competenza arbitrale.

20.Rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato nel bando, nel disciplinare e relativi allegati, nel presente capitolato e nel contratto che sarà stipulato, si fa espresso rinvio alla normativa vigente.



[Handwritten signature]